



Diana

Objetivo:

Ser parte de esta empresa y mostrar las habilidades que me caracterizan

Experiencia Laborar:

S.C.J. (Suprema Corte Justicia) Indexadora Mayo 2009-Agos 2010
Trabajar con certificados de títulos en República Dominicana

A.C.S. Digitadora Mar. 2007-May 2009
Trabaje con seguros de Estados Unidos (Hartford)

SOMOS, SOINCA Digitadora Mar. 2006- Abr. 2007
Trabaje con actas legales de república dominicana

Plaza Toño Secretaria Ejecutiva, aux.de contabilidad Ag. 2004- Feb.2006

Educación:

Contabilidad (5 semestres) Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD)
Secundaria Liceo Parroquial San Pablo Apostor
Ingles (programa de inmersión) Instituto Cultural Dominicano Americano (ICDA)

Habilidades: conocimientos en office, Previos cursos y talleres en servicio al cliente, relaciones humanas, secretariado ejecutivo, larga experiencia como Digitadora, previamente estudio de Ingles

Referencias

Dr. Cristino Mosquea
809-541

Lic. David Mejía
809-876

Rev. Minerva Grullón
829-981